



ДГ "ПРОЛЕТ", с. НОВО СЕЛО, общ. СТАМБОЛИЙСКИ, обл.ПЛОВДИВ
GSM :0884699882; [e-mail: info - 1600802@edu.mon.bg](mailto:info - 1600802@edu.mon.bg)



УТВЪРЖДАВАМ! *

ДИРЕКТОР:

/С. СМИЛЕНОВА/

Приложение № 1 към Стратегия за развитие на
ДГ „Пролет“ за периода 2023г.-2028г.

Приета на ПС с протокол № 1 от 15.09.2026г.

Утвърден със заповед № РД – 10 – 03 от 15.09.2026г.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

НА

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ“,

с. НОВО СЕЛО ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027г.



ДГ "ПРОЛЕТ", с. НОВО СЕЛО, общ. СТАМБОЛИЙСКИ, обл.ПЛОВДИВ
GSM :0884699882; e-mail: info - 1600802@edu.mon.bg

Детската градина е първото стъпало в етапа на развитие на всяко дете. Тя е мястото, където започва образование на детето и където то получава първите грижи, знания, умения и компетентности. Образованието е нещо повече от придобиването само на знания. По време на своя растеж и заниманието със заобикалящата го среда детето се учи как да създава своя представа за света и да се занимава активно с него. Възпитанието и образованието са процес на развитие на личността и помагат на детето да се справя с живота.

В тази връзка програмната система на Детска градина „Пролет“ е подчинена на една обща цел: Изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи базови компетентности, осъзнаващи силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото.

I. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Подходи на педагогическо взаимодействие

За постигане на поставените цели Детска градина „Пролет“ използва:

1.1. Индивидуален подход – съобразно личностните потребности на детето, в съответствие с особеностите, възможностите и нивото на развитие на детето.

1.2. Игрови подход.

1.3. Хуманно-личностен подход – поставяне на детето в центъра на цялостната дейност, уважение към личността и достойнството на човека.

1.4. Ситуационен подход – включване на децата в разнообразни ситуации, които стимулират техните емоционални и познавателни преживявания.

2. Форми на педагогическо взаимодействие

2.1. Основна форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича под формата на игра и се организира само в учебното време.

2.2. Допълнителна форма на педагогическо взаимодействие са сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа, творчески игри, занимания по интереси, празници, развлечения, състезания, излети, викторини, подвижни и спортно-подготвителни игри. Организирант се с цел надграждане представите, уменията и отношенията на децата.

II. СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ОСНОВНИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ)

ОБРАЗОВАТЕЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ I	I група	III група	IV група
	(15 – 20 мин.)	(15 – 20 мин.)	(20 – 30 мин.)
	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС
1. Български език и литература	2	3	4
2. Математика	1	2	3
3. Околен свят	1	2	2
4. Изобразително изкуство	2	2	2
5. Музика	2	2	2
6. Конструирание и технологии	1	2	2
7. Физическа култура	3	3	3
Общ брой педагогически ситуации	12	16	18



ДГ "ПРОЛЕТ", с. НОВО СЕЛО, общ. СТАМБОЛИЙСКИ, обл.ПЛОВДИВ
GSM :0884699882; e-mail: info - 1600802@edu.mon.bg

1. Организацията на учебния ден по възрастови групи е както следва:

Първа възрастова група (3-4г.)

Времево разписание	Форми и дейности
6.30ч. – 8.30ч.	ДФПВ- Прием на децата, дейност по избор
8.30ч. – 8.40ч.	ДФПВ - Утринна гимнастика
8.40ч. – 9.10ч.	Сутрешна закуска
9.10ч. – 10.00ч.	ОФПВ
10.00ч. – 10.30ч.	ДФПВ
10.30ч. – 10.45ч.	Междинна подкрепителна закуска
10.45ч. – 12.00ч.	ДФПВ- игри, разходки, наблюдения на открито, дейности в клубове по интереси и др.
12.00ч. – 12.30ч.	Обяд
12.30ч. – 15.30ч.	Тоалет и подготовка за следобеден сън ,следобеден сън
15.45ч. – 16.00ч.	ДФПВ- Подвижни игри
16.00ч. – 16.15ч.	Следобедна подкрепителна закуска
16.15ч. – 16.35ч.	ОФПВ/ДФПВ
16.35ч. – 18.30ч.	ДФПВ- Допълнителни дейности извън ДОС. Дейности по избор, творчески игри, игри с правила, дейности в клубове по интереси, разходки и игри на двора. Изпращане на децата.

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

Трета възрастова група (5-6г.)

Времево разписание	Форми и дейности
6.30ч. – 8.30ч.	ДФПВ- Прием на децата, дейност по избор
8.30 ч. – 8.40ч.	ДФПВ - Утринна гимнастика
8.40 ч. – 9.10ч.	Сутрешна закуска
9.10 ч. –9.40ч.	ОФПВ
9.40 ч. – 9.50ч.	ДФ- игри и др.
9.50 ч. – 10.20ч.	ОФПВ
10.20ч. - 10.30ч.	ДФ- игри и др.
10.30ч. – 10.45ч.	Междинна подкрепителна закуска
10.45 ч. – 12.00ч.	ДФПВ- игри, разходки, наблюдения на открито, дейности в клубове по интереси и др.
12.00ч. – 12.30ч.	Обяд
12.30ч. – 15.30ч.	Тоалет и подготовка за следобеден сън Следобеден сън



ДГ "ПРОЛЕТ", с. НОВО СЕЛО, общ. СТАМБОЛИЙСКИ, обл.ПЛОВДИВ
GSM :0884699882; e-mail: info - 1600802@edu.mon.bg

15.45 ч. – 16.00ч.	ДФПВ- Подвижни игри
16.00ч. – 16.15ч.	Следобедна подкрепителна закуска
16.15ч. – 16.35ч.	ОФПВ/ДФПВ
16.35 ч. – 18.30ч.	ДФПВ- Допълнителни дейности извън ДОС. Дейности по избор, творчески игри, игри с правила, дейности в клубове по интереси, разходки и игри на двора. Изпращане на децата.

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

3.Четвърта възрастова група (6-7г.)

Времево разписание	Форми и дейности
6.30ч. – 8.30ч.	ДФПВ- Прием на децата, дейност по избор
8.30 ч. – 8.40ч.	ДФПВ - Утринна гимнастика
8.40 ч. – 9.10ч.	Сутрешна закуска
9.10 ч. –9.40ч.	ОФПВ
9.40 ч. – 9.50ч.	ДФ- игри и др.
9.50 ч. – 10.20ч.	ОФПВ
10.20ч. - 10.30ч.	ДФ- игри и др.
10.30ч. – 10.45ч.	Междинна подкрепителна закуска
10.45 ч. – 12.00ч.	ДФПВ- игри, разходки, наблюдения на открито, дейности в клубове по интереси и др.
12.00ч. – 12.30ч.	Обяд
12.30ч. – 15.30ч.	Тоалет и подготовка за следобеден сън Следобеден сън
15.45 ч. – 16.00ч.	ДФПВ- Подвижни игри
16.00ч. – 16.15ч.	Следобедна подкрепителна закуска
16.15ч. – 16.35ч.	ОФПВ/ДФПВ
16.35 ч. – 18.30ч.	ДФПВ- Допълнителни дейности извън ДОС. Дейности по избор, творчески игри, игри с правила, дейности в клубове по интереси, разходки и игри на двора. Изпращане на децата.

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие в детската градина е преустановено фактически или с акт на компетентен орган, след заповед на министъра на образованието и науката педагогическото взаимодействие в детската градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и



ДГ "ПРОЛЕТ", с. НОВО СЕЛО, общ. СТАМБОЛИЙСКИ, обл.ПЛОВДИВ
GSM :0884699882; e-mail: info - 1600802@edu.mon.bg

комуникационните технологии и с участието на родителите.

Когато поради извънредни обстоятелства присъствието във формите на педагогическо взаимодействие е преустановено фактически или с акт на компетентен орган за отделна група/отделни групи, педагогическото взаимодействие за периода на преустановяването след заповед на директора на детска градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Директорът на детската градина уведомява незабавно началника на РУО за преустановяването, за причините за това, както и за преминаването към педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.

Педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда подпомага придобиването на компетентностите по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 за предучилищното образование, като използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

Продължителността на педагогическото взаимодействие с дете от разстояние в електронна среда се определя от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата, но не може да надвишава 30 минути дневно.

Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

III. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Съобразно седмичното разписание по групи, учителите сами изработват тематично разпределение по месеци и седмици по отделните образователни направления, определят темите за постигане на отделните компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. Учителите на групи сами определят методите на педагогическо взаимодействие, съобразно интересите на децата и спецификата на образователната среда.

Тематично разпределение за първа група – Приложение № 1

Тематично разпределение за втора група – Приложение № 2

Тематично разпределение за трета група – Приложение № 3

Тематично разпределение за четвърта група – Приложение № 4

Тематично разпределение за смесена група – Приложение № 5

V. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.
2. Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
3. Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и училището.
4. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:
 - 4.1. индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
 - 4.2. родителски срещи;
 - 4.3. присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование –



ДГ "ПРОЛЕТ", с. НОВО СЕЛО, общ. СТАМБОЛИЙСКИ, обл.ПЛОВДИВ
GSM :0884699882; [e-mail: info - 1600802@edu.mon.bg](mailto:info - 1600802@edu.mon.bg)

открити практики, изложби, тренинг, тържества, празници, развлечения, състезания, ден на отворени врати;

- 4.4. други форми за комуникация – сайт на детската градина, информационно табло за родители, дискусии, консултативен кабинет.
- 4.5. Учители и непедagogически персонал – наставничество, взаимен обмен на информация, вътрешна квалификация, екипност, консултации, открити врати и др.

Настоящата Програмна система е част от Стратегията за развитие на детската градина и е одобрена с Протокол № 1/15.09.2026г. на заседание на Педагогическия съвет, утвърдена е със Заповед № РД-10-03/15.09.2026г. на директора и е задължителна за спазване от всички педагогически специалисти.